

ПРИКАЗ № 97

25.11.2025

**О назначении ответственного лица
за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников
в МБДОУ «Солнышко»**

В рамках выполнения требований законодательства Российской Федерации по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников, во исполнение подпункта «г» пункта 9 перечня поручений Президента Российской Федерации от 01.04.2025 № Пр-685 по реализации требований законодательства об образовании в части, касающейся снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, в том числе приведение документации образовательных организаций в соответствие со вступившими в силу изменениями в законодательстве об образовании (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом Санатуллову Резеду Мухлисовну, старшего воспитателя, за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки педагогических работников в МБДОУ «Солнышко»
2. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБДОУ «Солнышко» на 2025 - 2026 учебный год. (Приложение №1)
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий МБДОУ «Солнышко»
С приказом ознакомлена:



Э.З.Абузярова
Э.З.Абузярова
Р.М.Санатуллова



**План мероприятий «ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ «Солнышко»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	25.11.2025	Абузярова Э.З.	Выполнено
2.	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	21.11.2025	Абузярова Э.З. Санатуллова Р.М.	Принято исполнению
3.	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	21.11.2025	Абузярова Э.З.	Выполнено
4.	Приведение локальных нормативных актов и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части	21.11.2025 г.	Абузярова Э.З.	Выполнено

	снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников			
5.	Проверка приведения должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	25.11.2025 г.	Абузярова Э.З.	Выполнено
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	21.11.2025 г.	Арефьева Н.А., Сафина Э.Н., Шарифзянова С.К., Сафронова А.А., Слесарева В.В., Салихова Э.Р., Тимряковва Е.Н., Иванова С.А., Моисеева А.М., Валиуллина Г.М., Сафиуллина А.Н., Сергейчева С.В.	Принято исполнению
7.	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	21.11.2025 г.	Санатуллова Р.М.	Принято исполнению
8.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	21.11.2025 г.	Арефьева Н.А., Сафина Э.Н., Шарифзянова С.К., Сафронова А.А., Слесарева В.В., Салихова Э.Р., Тимряковва Е.Н., Иванова С.А., Моисеева А.М., Валиуллина Г.М., Сафиуллина А.Н., Сергейчева С.В.	Принято исполнению

9.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	21.11.2025 г.	Арефьева Н.А., Сафина Э.Н., Шарифзянова С.К., Сафронова А.А., Слесарева В.В., Салихова Э.Р., Тимряковва Г.Н., Иванова С.А., Моисеева А.М., Валиуллина Г.М., Сафиуллина А.Н., Сергейчева С.В.	Принято исполнению
10.	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Абузярова Э.З.	Принято исполнению